



JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA
CENTAR ZA FIZIKALNU MEDICINU,
REHABILITACIJU I BANJSKO
LIJEČENJE «ILIDŽA» GRADAČAC
Broj: 09-2452/2016
Datum: 14.11.2016.g.



U skladu sa članom 88, a u vezi sa članom 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), utvrđuje se sljedeća:

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

**Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda za javnu nabavku radova
Molersko farbarski radovi u JZU Banja „Ilidža“ Gradačac**

Evidencijski broj nabavke: JNKZ/01-287-77-36

Poštovani,

Pozivamo Vas da nam dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za javnu nabavku radova: **Molersko farbarski radovi u JZU banja „Ilidža“ Gradačac**. Procedura javne nabavke obaviti će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br.39/14) (dalje: ZJN) podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovoj tenderskoj dokumentaciji.

Gradačac, novembar 2016. godine



1. OPŠTI PODACI

- 1.1. Naziv i adresa ugovornog organa: Javna zdravstvena ustanova Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje «Ilidža» Gradačac
- 1.2. Identifikacioni broj ugovornog organa: 4209265200002
- 1.3. Informacije ili pojašnjenja vezana za tendersku dokumentaciju, odnosno postupak mogu se dobiti na telefon: 035/368-606; fax 035/852-301; e-mail adresa: javnenabavke@banjagradacac.com
- 1.4. Ime osobe u ugovornom organu zadužene za kontakt vezano za postupak javne nabavke: Eminović Merima, ime osobe u ugovornom organu zadužene za kontakt vezano za predmet javne nabavke: Sinanović Muharem
- Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog organa i privrednih subjekata obavljat će se, u pisanom obliku, putem poštanske pošiljke, telefaksa, elektronske pošte, ili kombinacijom tih sredstava.
- 1.5. Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti koji se u planiranom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. Stav (4) i (5) Zakona.
- 1.6. Redni broj nabavke: **radovi stavka 77** u planu nabavki ugovornog organa br. 01-287/2016 od februara 2016.god., a izabrani postupak za dodjelu ugovora je **konkurentski zahtjev za dostavu ponuda**.
- 1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: U predmetnoj nabavci riječ je o ugovoru o javnoj nabavci radova. **Procijenjena vrijednost javne nabavke bez PDV-a iznosi 17.040,00 KM.**
- 1.8. Nakon provedenog postupka javne nabavke zaključiti će se ugovor o javnoj nabavci radova. Zaključenje okvirnog sporazuma nije predviđeno.
- 1.9. Tenderska dokumentacija može se preuzeti sa web stranice Ugovornog organa, www.banjagradacac.com, link za javne nabavke. Svi koji preuzmu tendersku dokumentaciju preko web stranice, a odluče učestvovati u postupku predmetne nabavke, dužni su dostaviti pismeno obavještenje Ugovornom organu da je preuzeta TD kao i datum i vrijeme preuzimanja TD i to na mail javnenabavke@banjagradacac.com, lično u zgradi Ugovornog organa, faxom ili dotaviti poštom. Ukoliko datum o preuzimanju TD iz obavještenja bude u roku za preuzimanje ponude, a datum predaje obavještenja pošti nakon isteka roka Ugovorni organ će smatrati da ponuđač nije na vrijeme preuzeo TD i takva ponuda će se odbaciti kao nedopuštena. Ako se pismeno obavještenje ne dostavi, gubi se pravo učešća u javnom nadmetanju. Za TD se ne naplaćuje novčana naknada.

2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

- 2.1. Predmet javne nabavke je: **Molersko farbarski radovi u JZU banja „Ilidža“ Gradačac**
JRJN oznaka predmeta nabavke: **45442180-2**
JRJN naziv predmeta nabavke: **Radovi na ponovnom bojenju**
- 2.2. Predmet nabavke **nije** podijeljen na lotove.
- 2.3. Količina predmeta nabavke iskazana u ovoj dokumentaciji je tačna količina predmeta nabavke naznačena u Obrascu za cijenu ponude, koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije.
- 2.4. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: **radovi**.
- 2.5. Mjesto izvršenja radova je: **objekat ugovornog organa u ul. Hazna bb, Gradačac.**
- 2.6. Obilazak mjesta ili lokacije: svi zainteresovani ponuđači mogu doći u obilazak na adresu ugovornog organa svakim radnim danom od 07:00-15:00 h.
Ponuđači su dužni pismeno najaviti prisustvo prilikom obilazaka mjesta ili lokacije.
Ponuđači koji nisu obišli mjesto ili lokaciju na kojoj će se izvoditi radovi, mogu dostaviti ponude u roku utvrđenom tenderskom dokumentacijom.

2.7. Rok izvršenja radova je: **od 02.01.2017. godine do 09.01.2017. godine.**

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana. Svi rokovi u vezi s ugovorom računaju se od dana stupanja na snagu, ukoliko posebnom odredbom nije ugovoren neki drugi datum kao početak toka roka.

2.8. Način plaćanja: 90% po primopredaji radova i ispostavljanju fakture u roku od 60 dana, 5% nakon 6 mjeseci po primopredaji i 5% nakon 12 mjeseci po primopredaji.

2.9. Kvalitet radova mora odgovarati uobičajnim standardima u ovoj vrsti posla, dakle da se u okviru datog garantnog roka ne dešavaju oštećenja nastala redovnom upotrebom prostorija u kojima su obavljani radovi. Prostorije u kojima se obavljaju radovi moraju biti zaštićene PVC folijom, a po završetku radova moraju ostati čiste i uredne.

2.10. Garancija i druge obaveze ponuđača: Garantni period za izvedene radove koji su predmet nabavke minimalno je dvije (2) godine od internog prijema radova.

3. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

3.1. Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati minimalne kvalifikacione uslove, propisane članovima 45-51 Zakona, a odnose se na:

- a) ličnu sposobnost ponuđača iz člana 45. stav (1) Zakona;
- b) pravo ponuđača na obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabavke u skladu sa članom 46. Zakona;
- c) ekonomsku i finansijsku sposobnost ponuđača u skladu sa članom 47. Zakona;
- d) tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača u skladu sa članom 51. Zakona.

3.2 Ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove tražene tačkom 3.1. konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, i to:

a) u svrhu dokazivanja lične sposobnosti ponuđač mora dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa (organ uprave ili notar), u skladu sa formom koja je prilog u konkurentskom zahtjevu kao **Anex 3. Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je u roku od 5 (pet) dana dostaviti dokumente iz člana 45. stav (2) Zakona, kojim dokazuje vjerodostojnost datih izjava, odnosno ispunjenje uslova definisanih tačkom 3.1. pod a).**

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude;

b) u svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa članom 46. Zakona, ponuđač mora dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj je registrovan ili da obezbjedi posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost koja je u vezi sa predmetom nabavke.

Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

Dokaz koji se dostavlja mora biti original ili ovjerena kopija s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum koji je ugovorni organ odredio u ovoj tenderskoj dokumentaciji kao dan za prijem ponuda).

Dokument 1: Aktuelni izvod iz sudskog registra ili ekvivalent izvoda iz sudskog registra, ne stariji od 3 (tri) mjeseca;

c) u svrhu dokazivanja ekonomske i finansijske sposobnosti ponuđač je dužan dostaviti izjavu ovjerenu od strane ponuđača, u skladu sa formom koja je prilog konkurentskom zahtjevu kao **Anex 4.**, kojim se dokazuje ispunjavanje uslova postavljenih u tački 3.1. pod c), a koji su u skladu sa članom 47. Zakona.

Dokaz koji se dostavlja može biti i obična kopija.

Dokument 2: Potvrda banke o solventnosti ponuđača za zadnjih 6 mjeseci.



d) obrazovne, profesionalne i tehničke kvalifikacije izvođača radova i/ili kvalifikacije njegovog rukovodećeg osoblja, a naročito kvalifikacije osoba koje su odgovorne za izvođenje konkretnih radova u skladu sa članom 51 stav 1. pod b)

Dokument 3: Spisak obrazovnih i profesionalnih kvalifikacija izvođača radova, odnosno lica koja su odgovorna za izvođenje radova u skladu sa odredbama zakona, kojim je regulisana oblast izvođenja radova vezanih za predmet nabavke.

3.3. Ukoliko Ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

3.4. Ponuda će biti odbijena ako Ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust (član 45. stav (5) Zakona) počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.

3.5. U slučaju da se u ponudi ne dostave dokazi iz tačke 3.2 ove TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

3.6. Posebno definisani uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača:

Dokumenti koji su navedeni u tački 3.2 od a) do c) ove TD moraju se posebno dostaviti/pripremiti za svakog člana grupe ponuđača.

Članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set/paket dokumenata koji su navedeni u tački 3.2 pod d) ove TD.

3.7. Ponuda će u skladu sa članom 52. Zakona, biti odbijena ako je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na radnju ili na neki dio postupka ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke.

Ugovorni organ će u pisanoj formi obavjestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilježbu u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji cilj je korupcija u javnoj nabavci.

Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu izjavu ponuda će biti odbačena.

Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji Anex 5.

4. ZAHTJEVI PO PITANJU JEZIKA

Ponuda, svi dokumenti i pismena prepiska u vezi sa ponudom između ponuđača i Ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

5. PRIPREMA PONUDA

5.1. Ponuđač snosi sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem ponude.

Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

5.2. Ponuda mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izražena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude numerisane (izuzev štampane literature, brošura, kataloga i sl.). Pod čvrstim uvezom, podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jemstvenikom.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl., koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Izuzetno od prethodnog stava, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i ovoj TD.

5.3. Ponuđač dostavlja ponudu u originalu i treba biti zapečaćena u neprovidnoj koverti, sa pečatom ili potpisom ponuđača, te imenom i adresom ponuđača. Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu svoje ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

5.4. Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

5.5. Ponuđač može napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim - **Anex 6**. Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih podataka znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa članom 11.

Zakona ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbijena.

6. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

6.1. Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM). Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih bročano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

6.2. U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, s tim da se popusti posebno navode, u koloni posebno naznačenoj u specifikacijama iz **Aneksa 1 i 2** ove TD.

Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u specifikacijama iz **Aneksa 1 i 2** ove TD, smatrat će se da nije ponudio popust.

6.3. Ponuđač može ponuditi samo jednu cijenu i ne može je mijenjati. O cijeni se neće pregovarati.

6.4. Cijena ponude je nepromjenjiva u toku trajanja ugovora, osim u slučaju promjena vezanih za zakonske obaveze, o kojima je ponuđač obavezan da pismeno obavijesti Ugovorni organ.

7. KRITERIJ DODJELE UGOVORA I CIJENA

7.1 Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena (član 64. stav (1) tačka b) Zakona).

7.2 Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primjeniti preferencijalni tretman domaćeg u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH“, broj 83/16). U svrhu por ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 15% za ugovore koji se dodjeljuju u 2015. i 2016. godini. Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i



kod kojih, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH. U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, ponudac će dati izjavu u **Aneksu 1**. Ugovorni organ zadržava pravo provjere i naknadnog zahtijevanja dokaza o uživanju preferencijalnog tretmana, kada to bude neophodno.

8. PERIOD VAŽENJA PONUDE

Važenje ponude je 60 (šezdeset) dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

9. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE

9.1. Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti na slijedeću adresu:

Javna zdravstvena ustanova Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje

«Ilidža» Gradačac

Ul.Hazna bb

76250 Gradačac

„Na protokol Ustanove“

9.2. NA KOVERTI PONUDE MORA BITI NAZNAČENO:

- a) naziv i adresa Ugovornog organa,
- b) naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- c) evidencijski broj nabavke,
- d) naziv predmeta nabavke,
- e) naznaka "ne otvaraj".

10. ROK ZA DOSTAVLJANJE PONUDA I OTVARANJE PONUDA:

Rok za dostavljanje ponuda ističe **24.11.2016. god. u 11,00 sati**. Javno otvaranje ponuda obaviti će se istog dana, odnosno **24.11.2016. god. u 11,30 sati** na adresi Ugovornog organa navedenoj u tački 9.1.

11. OBAVJEŠTENJE O DODJELI

Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača biće dostavljena ponuđačima u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to: elektronskim sredstvom ili putem pošte ili neposredno.

12. ZAKLJUČENJE UGOVORA I PODUGOVARANJE

Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz TD i prihvaćene ponude i Zakonom o obligacionim odnosima. Ponuđaču je dozvoljeno podugovaranje u skladu sa uslovima propisanim članom 73. Zakona. Ponuđač koji ima namjeru podugovarati dužan je u obrascu za ponudu navesti naziv podugovarača i/ili dio ugovora koji namjerava dati u podugovor (najmanje jednu od ove dvije informacije), čime je izrazio namjeru podugovarati.

13. INFORMACIJE O ZAŠTITI PRAVA PONUĐAČA

U slučaju da je Ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, ponuđač ima pravo uložiti žalbu Ugovornom organu, u pismenoj formi, na način i u rokovima propisanim članom 99. i 101. Zakona.

14. OSTALE INFORMACIJE

Sve potrebne informacije u vezi sa tenderskom dokumentacijom za predmetnu nabavku mogu se dobiti svakog radnog dana od kontakt osobe u vremenu od 07.00-15.00 sati na telefon 035/368-606 ili putem e-mail adrese: javnenabavke@banjagradacac.com.

Ugovorni organ zadržava pravo da zatraži od ponuđača naknadno pojašnjenje ponuda, a u skladu sa Zakonom.

Učesnici u postupku javne nabavke ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za vlastite potrebe niti proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacрте, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.), koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u toku postupka javne nabavke.

Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu s članom 45. stav (2) Zakona, kao i pojašnjenja originalnih dokumenata u skladu s članom 68. stav (3) Zakona, sa izuzetkom informacija ponuđača označenih kao povjerljive.

Ugovorni organ je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude.

Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude u ponudi ne odgovaraju metodologiji definisanoj u vezi sa načinom određivanja cijene iz ove tenderske dokumentacije, ugovorni organ ih ispravlja u skladu sa tako propisanom metodologijom.

Ugovorni organ ispravlja i druge računске greške u obrascu za cijenu ponude i obrascu za dostavljanje ponude.

Kada cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izraženoj u obrascu za dostavljanje ponude, važi cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude.

U zahtjevu za prihvatanje ispravke računске greške u smislu stava (2) i (3) ovoga pasusa tenderske dokumentacije koji ugovorni organ obvezno mora tražiti, označava se koji dio ponude je ispravljen kao i nova cijena ponude proizašla nakon ispravke.

Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Odgovor ponuđača na zahtjev za prihvatanje ispravke računске greške u smislu stava (2) i (3) ovoga pasusa tenderske dokumentacije sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

Ugovorni organ obavežno od ponuđača traži objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni slijedeći uslovi:

a) cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili

b) cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti objašnjenje cijene ponude, ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga navedenih u članu 66. Zakona.

Objašnjenje ponuđača iz stava (7) i (8) ovoga pasusa tenderske dokumentacije sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

Aneksi/Prilozi

Sljedeći Aneksi/Prilozi su sastavni dio tenderske dokumentacije:

Aneks 1: Obrazac za dostavljanje tenderske dokumentacije

Aneks 2: Obrazac za cijenu ponude sa tehničkom specifikacijom

Aneks 3: Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45.

Aneks 4: Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47.

Aneks 5: Pismena izjava iz člana 52. Zakona

Aneks 6: Povjerljive informacije

Prilog 1: Obavještenje o nabavci

Prilog 2: Nacrt Ugovora



U ime Ugovornog organa:

Direktor:

Tokić dr. Enes, spec. fizijatar



OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke :
Broj obavještenja sa Portala JN.....

Ugovorni organ: JZU Centar za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju i banjско liječenje
„Ilidža“ Gradačac
Adresa ugovornog organa: Hazna bb, Gradačac

PONUĐAČ (Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci, dana dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. (broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba / usluga / radova, u skladu s uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je KM.
Popust koji dajemo na cijenu je KM.
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je KM.
PDV na cijenu ponude (s uračunatim popustom) KM.
Ukupna cijena za ugovor je KM.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.



4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH / 50%, ili radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga / radova su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.
* Ukoliko se na ponudu ne može primijeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.
5. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju i bročano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do (..... / /) (datum).
6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
- a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;
 - b) dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - RADOVI



Aneks 2

Strana ____ od ____

Naziv dobavljača _____

Ponuda br. _____

Molersko farbarski radovi u JZU Banja „Ilidža“ Gradac

RB	Opis radova	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	Bojanje zidova i plafona u prizemlju, prostoru recepcije i mezanina, sobama i hodnicima smještenog dijela objekta sa svim predradnjama i to struganje stare glet mase, ponovno gletovanje i brušenje površina i završno farbanje u dva premaza sa polikolor bijelom bojom.	m ²	7100		
Ukupna cijena bez PDV-a					
Popust					
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a					

Potpis dobavljača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.



Aneks 3

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću.**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a). Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave: _____

M.P.

Potpis i pečat nadležnog organa: _____



Aneks 4

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačka a) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj : _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj : _____, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću.**

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačka a) je identičan sa originalom.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačka a) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat ponuđača :

M.P.

**PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj : _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj : _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
 2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
 3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
 4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
 5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.
- Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pecat nadležnog organa :

M.P.



POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica sa tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem ce te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača:

Napomena:

Povjerljivim se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.



Nacrt

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI RADOVA
Molersko farbarski radovi u JZU Banja „Ilidža“ Gradačac

Zaključen dana _____ god. između ugovornih strana:

I. Javna zdravstvena ustanova Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjisko liječenje «Ilidža» Gradačac, sa sjedištem u Gradačcu Hazna bb (u daljem tekstu: **Naručioc radova**) zastupana po direktoru Tokić dr. Enes spec. fizijatru,
Identifikacioni broj: 4209265200002

i _____ (naziv izvršioca radova),
_____ (sjedište izvršioca radova),
_____ (osoba ovlaštena za zastupanje izvršioca radova/potpisivanje ugovora)
_____ (identifikacioni broj izvršioca radova)
_____ (transakcijski račun izvršioca radova)
_____ (naziv banke izvršioca radova)
(u daljem tekstu: **Izvršioc radova**)

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Na osnovu člana 72. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14), te shodno obavještenju o nabavci broj: _____ (konkurentski zahtjev za dostavu ponuda) od _____ godine, Odluci o izboru najpovoljnijeg ponuđača za **Molersko farbarske radove u JZU Banja „Ilidža“ Gradačac** i provedenoj proceduri nabavke u skladu sa zakonom, ugovorne strane su postigle saglasnost o bitnim elementima ovog ugovora, predmetu ugovora, međusobnim pravima i obavezama, cijeni, načinu plaćanja i drugim uslovima za ispunjenje ugovornih obaveza, kao i vremenu na koji se ugovor zaključuje.

II PREDMET UGOVORA

Član 2.

Ovim ugovorom regulišu se međusobni odnosi između **Naručioca radova** i **Izvršioca radova**, a vezano za **Molersko farbarske radove u JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjisko liječenje «Ilidža» Gradačac**, a sve prema ponudi broj _____ koja je sastavni dio ovog ugovora, u daljem tekstu **Ponuda**.

III ROK ZA IZVOĐENJE RADOVA

Član 3.

Ugovorne strane utvrđuju sljedeće rokove izvođenja radova iz ovog ugovora: početak poslova po zaključenju ugovora i uvođenje **Izvršioca radova** u posao od strane **Naručioca radova**, tj. od 02.01.2017. godine do 09.01.2017. godine.

IV UGOVORNA KAZNA I NAKNADA ŠTETE

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da penali u slučaju da **Izvršioc radova** preuzete radove ne izvede do ugovorenog roka iz člana 3. ovog ugovora iznose 0,3 % za svaki kalendarski dan kašnjenja. Ugovorena kazna ne može iznositi više od 5 % ugovorene cijene radova. Djelimično izvršenje ili predaja radova u predviđenom roku ne isključuje obavezu plaćanja ugovorene kazne.

Član 5.

Ugovorna strana koja neurednim ispunjenjem ili ne ispunjenjem ugovorne obaveze prouzrokuje štetu drugoj ugovornoj strani, dužna je da štetu nadoknadi prema važećem propisima i pravnim pravilima.

Član 6.

Ako je Naručilac radova zbog kašnjenja Izvršioca radova u izvođenju ili predaji izvedenih radova pretrpio štetu koja je veća od iznosa ugovorne kazne, može umjesto ugovorne kazne zahtijevati naknadu štete, odnosno pored ugovorne kazne može zahtijevati i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Naručilac radova mora da dokaže.

V CIJENA UGOVORENIH RADOVA I NAČIN PLAĆANJA

Član 7.

Cijena radova koji su predmet ovog ugovora u pogledu vrste, količine i kvaliteta iz tehničkog opisa po tenderskoj dokumentaciji i ponudi broj: _____ od _____ godine iznosi prema specifikaciji iz ponude:

Ukupno bez PDV-a _____ KM

Ukupno sa PDV-om _____ KM

Naručilac radova se obavezuje da će Izvršioca radova izvršiti plaćanje iz predmeta ugovora prema cijeni iz ponude sa **PDV-om** _____ KM nakon obavljenog posla i to 90% po primopredaji radova i po ispostavljenom računu u roku od 60 dana, 5% nakon 6 mjeseci od primopredaje radova i 5% nakon 12 mjeseci od primopredaje radova.

Uplata će se izvršiti na račun broj _____ kod _____ banke.

Član 8.

U slučaju da su se nakon sklapanja ugovora povećale cijene elemenata – materijala, na temelju kojih je određena cijena radova, Izvršioci radova nema pravo na razliku cijene po bilo kom osnovu.

VI NADZOR NAD IZVOĐENJEM RADOVA

Član 9.

Ugovorne strane su saglasne da Naručilac radova mora osigurati stalni stručni nadzor nad **izvođenjem radova** kao i nadzor nad količinom i kvalitetom upotrijebljenog materijala pri izvođenju ugovorenih radova, koji vrši nadzorni organ.

Izvršioci radova je dužan da u potpunosti omogući nesmetano provođenje stručnog nadzora.

VII KVALITET, GARANCIJA I ODGOVORNOST ZA NEDOSTATKE

Član 10.

Naručilac zahtijeva od Izvršioca da kvalitet izvedenih radova odgovara uobičajenim standardima u ovoj vrsti posla, dakle da se u okviru datog garantnog roka ne dešavaju oštećenja nastala redovnom upotrebom prostorija u kojima su obavljeni radovi.

Garancija za izvedene radove traje dvije godine (24 mjeseca) od primopredaje radova.

U slučaju pojave nedostataka, Izvršioci radova je obavezan po pozivu Naručioca radova i o svom trošku odmah, a najkasnije u roku od tri dana pristupiti otklanjanju svih nedostataka, koji bi se na izvedenim radovima utvrdili za vrijeme izvođenja ili u garantnom roku.

VIII OBAVEZE IZVRŠIOCA RADOVA

Član 11.

Stručno lice Izvršioca ili sami radnici Izvršioca radova dužni su da postupaju prema pravilima struke poštujući važeće standarde kod izvršenja radova iz Ponude.



Rukovodilac održavanja ili drugo lice koje odredi direktor imaju ovlaštenje da kontrolišu vrstu, obim i kvalitet izvedenih radova i da zahtijevaju od Izvršioca da se isti izvedu, odnosno koriguju u svemu prema specifikaciji iz Ponude.

Za ugrađene materijale Izvršioc je u obavezi da dostavi, ili Naručiocu stavi na uvid potrebnu proizvođačku specifikaciju (atest) kao dokaz da je obezbijedena garancija kvaliteta, a ako takva dokumentacija nije pribavljena Izvršioc garantuje za kvalitete korištenih materijala i druge opreme.

Izvršioc radova se obavezuje ugovorene radove iz ovog ugovora izvesti kvalitetno, kvalitetnim materijalom, u ugovorenim rokovima i na ugovoreni način u svemu prema opisu, opsegu, vrsti i količini iz ponude sa odgovarajućim atestima. Saglasnost za upotrijebljene materijale daje investitor.

Izvršioc radova se obavezuje da prostorije u kojima obavlja radove zaštititi PVC folijom, a po završetku radova moraju ostati čiste i uredne.

Izvršioc radova se obavezuje da u toku izvođenja radova ne ometa redovan rad ustanove.

IX PRIMOPREDAJA UGOVORENIH RADOVA

Član 12.

Ugovorne strane će saglasno utvrditi datum primopredaje ugovorenih radova, pri čemu će potpisati zapisnik o primopredaji.

X RASKID UGOVORA

Član 13.

U slučaju da Izvršioc radova ne započne radove u ugovorenom roku, ili ako radovi ne bi napredovali kako je ovim ugovorom predviđeno, kao i u slučaju ako Izvršioc radova ne obavlja radove kvalitetno, naručioc će ostaviti Izvršiocu radova dodatni rok za ispunjenje ugovornih obaveza. Ukoliko ni po proteku dodatnog roka Izvršiocu radova ne ispuni svoje ugovorne obaveze, naručioc je ovlašten jednostrano, bez daljnjeg dodatnog roka za ispunjenje, raskinuti ovaj ugovor.

XI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 14.

U slučaju da se naknadno utvrdi ništavnost neke od odredbi ovog ugovora, ugovor u preostalom dijelu ostaje na snazi, strane se obavezuju ništavnu odredbu zamijeniti odgovarajućom.

Ugovorne strane su saglasne da sve sporove koji proisteknu iz ugovora, rješavaju sporazumno. Ako se nastali spor ne može riješiti sporazumno, svaka od ugovornih strana može pokrenuti spor pred nadležnim sudom.

Član 15.

Za sve odnose i institute koji nisu utvrđeni ovim ugovorom, a proisteknu iz njegove realizacije primjenjivaće se odgovarajuće odredbe Zakona o građenju i Zakona o obligacionim odnosima, a za pitanja koja zakon ne utvrđuje vrijede građevinske uzanse.

Član 16.

Ovaj ugovor se primjenjuje danom potpisivanja od obje ugovorne strane, a sačinjen je u šest (6) istovjetnih primjeraka od kojih svaka od ugovornih strana zadržava po tri primjerka.

Datum, _____
Broj: _____

Datum, _____
Broj: _____

ZA IZVRŠIOCA RADOVA:

ZA NARUČIOCA RADOVA:

JZU Banja «Ilidža» Gradačac

Direktor:

Tokić dr. Enes spec.fizijatar