JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA
CENTAR ZA FIZIKALNU MEDICINU,
REHABILITACIJU I BANJSKO
LIJEČENJE «ILIDŽA» GRADAČAC
Broj: 09-1863/2016
Datum: 05.09.2016.g.

U skladu sa članom 88, a u vezi sa članom 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH", broj 39/14), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH", broj 90/14), utvrđuje se sljedeća:

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda za javnu nabavku roba Nabavka, isporuka i stavljanje u upotrebu opreme za kuhinju u JZU Banja „Ilidža" Gradačac

Evidencijski broj nabavke: JNKZ/01-287-49-29

Poštovani,
Pozivamo Vas da nam dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za javnu nabavku roba: **Nabavka, isporuka i stavljanje u upotrebu opreme za kuhinju u JZU Banja „Ilidža" Gradačac**. Procedura javne nabavke obaviti će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br.39/14) (dalje: ZJN) podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovoj tenderskoj dokumentaciji.

Gradačac, septembar 2016.godine

1. OPŠTI PODACI

1.1. Naziv i adresa ugovornog organa: Javna zdravstvena ustanova Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje «Ilidža» Gradačac
1.2. Identifikacioni broj ugovornog organa: 4209265200002
1.3. Informacije ili pojašnjenja vezana za tendersku dokumentaciju, odnosno postupak mogu se dobiti na telefon: 035/368-606; fax 035/852-301;
e-mail adresa: javnenabavke@banjagradacac.com
1.4. Ime osobe u ugovornom organu zadužene za kontakt: Eminović Merima
Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog organa i privrednih subjekata obavljat će se, u pisanom obliku, putem poštanske pošiljke, telefaksa, elektronske pošte, ili kombinacijom tih sredstava.
1.5. Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti koji se u planiranom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. Stav (4) i (5) Zakona.
1.6. Redni broj nabavke: **robe stavka 49** u planu javnih nabavki ugovornog organa br. 01-287/2016 od februara 2016.god. , a izabrani postupak za dodjelu ugovora je **konkurentski zahtjev za dostavu ponuda**.
1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: U predmetnoj nabavci riječ je o ugovoru o javnoj nabavci roba. **Procijenjena vrijednost javne nabavke bez PDV-a iznosi 13.970,00 KM.**
1.8. Nakon provedenog postupka javne nabavke zaključiti će se ugovor o javnoj nabavci roba. Zaključenje okvirnog sporazuma nije predviđeno.
1.9. Tenderska dokumentacija može se preuzeti sa web stranice Ugovornog organa, www.banjagradacac.com , link za javne nabavke. Svi koji preuzmu tendersku dokumentaciju preko web stranice, a odluče učestvovati u postupku predmetne nabavke, dužni su dostaviti pismeno obavještenje Ugovornom organu da je preuzeta TD kao i datum i vrijeme preuzimanja TD i to na mail javnenabavke@banjagradacac.com, lično u zgradi Ugovornog organa, faxom ili dotaviti poštom. Ukoliko datum o preuzimanju TD iz obavještenja bude u roku za preuzimanje ponude, a datum predaje obavještenja pošti nakon isteka roka Ugovorni organ će smatrati da ponuđač nije na vrijeme preuzeo TD i takva ponuda će se odbaciti kao nedopuštena. Ako se pismeno obavještenje ne dostavi, gubi se pravo učešća u javnom nadmetanju.
Za TD se ne naplaćuje novčana naknada.

2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

2.1. Predmet javne nabavke je: **Nabavka,isporuka i stavljanje u upotrebu opreme za kuhinju u JZU Banja „Ilidža" Gradačac**
JRJN oznaka predmeta nabavke: **39220000-0**
JRJN naziv predmeta nabavke: Kuhinjska oprema, predmeti za domaćinstvo i potrepštine za ugostiteljstvo
2.2. Predmet nabavke **nije** podijeljen na lotove.
2.3. Količina predmeta nabavke iskazana u ovoj dokumentaciji je tačna količina predmeta nabavke naznačena u Obrascu za cijenu ponude, koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije.
2.4. Vrsta ugovora o javnoj nabavci**: robe.**
2.5. Mjesto isporuke i stavljanje u upotrebu je: **Kuhinja u JZU Banja „Ilidža" Gradačac u ul. Hazna bb, Gradačac.**
2.6. Rok isporuke je maksimalno **30 dana od dana stupanja na snagu ugovora.**

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana.Svi rokovi u vezi s ugovorom računaju se od dana stupanja na snagu, ukoliko posebnom odredbom nije ugovoren neki drugi datum kao početak toka roka.
2.7. Garancija i druge obaveze ponuđača: Ponuđač daje naručiocu punu garanciju za kvalitet isporučene robe. Ponuđač garantuje da će isporučena roba u potpunosti odgovarati tehničkim specifikacijama i tehničkim uslovima iz tenderske dokumentacije.
Ponuđač je u obavezi da dostavi uputstvo za upotrebu na engleskom i na jednom od službenih jezika BiH i prospektni materijal (katalog, izjavu proizvođača i sl.
Ponuđač je u obavezi da održi obuku zaposlenim licima u kuhinji kod naručioca.

3. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

3.1. Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati minimalne kvalifikacione uslove, propisane članovima 45-49 Zakona, a odnose se na:
a) ličnu sposobnost ponuđača iz člana 45. stav (1) Zakona;
b) pravo ponuđača na obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabavke u skladu sa članom 46. Zakona;
c) ekonomsku i finansijsku sposobnost ponuđača u skladu sa članom 47. Zakona;
d) tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača u skladu sa članom 49. Zakona

3.2 Ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove tražene tačkom 3.1. konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, i to:

a) u svrhu dokazivanja lične sposobnosti ponuđač mora dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa (organ uprave ili notar), u skladu sa formom koja je prilog u konkurentskom zahtjevu kao **Anex 3. Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je u roku od 5 (pet) dana dostaviti dokumente iz člana 45. stav (2) Zakona, kojim dokazuje vjerodostojnost datih izjava, odnosno ispunjenje uslova definisanih tačkom 3.1. pod a). Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude;**

b) u svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa članom 46. Zakona, ponuđač mora dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj je registrovan ili da obezbjedi posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost koja je u vezi sa predmetom nabavke.
Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.
Dokaz koji se dostavlja mora biti original ili ovjerena kopija s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum koji je ugovorni organ odredio u ovoj tenderskoj dokumentaciji kao dan za prijem ponuda).

Dokument 1: Aktuelni izvod iz sudskog registra ili ekvivalent izvoda iz sudskog registra, ne stariji od 3 (tri) mjeseca;

c) u svrhu dokazivanja ekonomske i finansijske sposobnosti ponuđač je dužan dostaviti izjavu ovjerenu od strane ponuđača, u skladu sa formom koja je prilog konkurentskom zahtjevu kao **Anex 4.**, kojim se dokazuje ispunjavanje uslova postavljenih u tački 3.1. pod c), a koji su u skladu sa članom 47. Zakona.
Dokaz koji se dostavlja može biti i obična kopija.

Dokument 2: Potvrda banke o solventnosti ponuđača za zadnjih 6 mjeseci.
Dokument 3: Poslovni bilansi ili izvodi iz poslovnih bilansa za 2015.god. ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja u predmetnom segmentu.

d)-1 u svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača u skladu sa članom 49.
Dokument 4: Tehnička specifikacija ponuđene robe sa fotografijama (Katalog sa specifikacijama)
d)-2 spisak izvršenih ugovora sa potvrdama o uspješno izvršenim poslovima u skladu sa članom 48. stav (2) Zakona, a koji su u vezi sa predmetom nabavke, za period od dvije godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od dvije godine.
Dokument 8: Referens lista sa potvrdama najmanje dva izvršena ugovora u prethodne dvije godine, čiji su karakter i kompleksnost isti ili slični onima koji se odnose na predloženi ugovor čije su pojedinačne vrijednosti minimalno 10.000,00 KM
(Uz potvrdu dostaviti i kopije izvršenih ugovora na koje se potvrde odnose.)
3.3 .Ukoliko Ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

3.4. Ponuda će biti odbijena ako Ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust (član 45. stav (5) Zakona) počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.
3.5. U slučaju da se u ponudi ne dostave dokazi iz tačke 3.2 ove TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.
3.6. Posebno definisani uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača:
Dokumenti koji su navedeni u tački 3.2 pod a) ove TD moraju se posebno dostaviti/pripremiti za svakog člana grupe ponuđača.
3.7. Ponuda će u skladu sa članom 52. Zakona, biti odbijena ako je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na radnju ili na neki dio postupka ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke.
Ugovorni organ će u pisanoj formi obavjestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilježbu u izvještaju o postupku nabavke.
Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji cilj je korupcija u javnoj nabavci.
Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu izjavu ponuda će biti odbačena.
Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji Anex 5.

4. ZAHTJEVI PO PITANJU JEZIKA

Ponuda, svi dokumenti i pismena prepiska u vezi sa ponudom između ponuđača i Ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

5. PRIPREMA PONUDA

5.1. Ponuđač snosi sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem ponude.
Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

5.2. Ponuda mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izražena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.
Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude numerisane (izuzev štampane literature, brošura, kataloga i sl.). Pod čvrstim uvezom, podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom.
Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.
Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl., koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.
Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.
Izuzetno od prethodnog stava, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i ovoj TD.
5.3. Ponuđač dostavlja ponudu u originalu i treba biti zapečaćena u neprovidnoj koverti, sa pečatom ili potpisom ponuđača, te imenom i adresom ponuđača. Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu svoje ponude.
Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.
5.4. Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.
5.5. Ponuđač može napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim - **Anex 6.** Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih podataka znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa članom 11. Zakona ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača nece biti odbijena.

6. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

6.1. Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM). Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.
6.2. U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, s tim da se popusti posebno navode, u koloni posebno naznačenoj u specifikacijama iz **Aneksa 1 i 2** ove TD.
Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u specifikacijama iz **Aneksa 1 i 2** ove TD, smatrat će se da nije ponudio popust.
6.3. Ponuđač može ponuditi samo jednu cijenu i ne može je mijenjati. O cijeni se neće pregovarati.

6.4. Cijena ponude je nepromjenjiva u toku trajanja ugovora, osim u slučaju promjena vezanih za zakonske obaveze, o kojima je ponuđač obavezan da pismeno obavijesti Ugovorni organ.

7. KRITERIJ DODJELE UGOVORA I CIJENA

7..1 Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena (član 64. stav (1) tačka b) Zakona).
7.2 Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primjeniti preferencijalni tretman domaćeg u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH", broj 103/14). U svrhu provođenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 15% za ugovore koji se dodjeljuju u 2015. i 2016. godini. Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i kod kojih, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH. U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, ponuđač će dati izjavu u **Anexu 1.** Ugovorni organ zadržava pravo provjere i naknadnog zahtijevanja dokaza o uživanju preferencijalnog tretmana, kada to bude neophodno.

8. PERIOD VAŽENJA PONUDE

Važenje ponude je 60 (šezdeset) dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

9. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE

9.1. Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti na slijedeću adresu:
Javna zdravstvena ustanova Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje
«Ilidža» Gradačac
Ul.Hazna bb
76250 Gradačac
„Na protokol Ustanove"

9.2. NA KOVERTI PONUDE MORA BITI NAZNAČENO:

a) naziv i adresa Ugovornog organa,
b) naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverte,
c) evidencijski broj nabavke,
d) naziv predmeta nabavke,
e) naznaka "ne otvaraj".

10. ROK ZA DOSTAVLJANJE PONUDA I OTVARANJE PONUDA:

Rok za dostavljanje ponuda ističe **16.09.2016. god. u 11,30 sati**. Javno otvaranje ponuda obavit ce se istog dana, odnosno **16.09.2016. god. u 12,00 sati** na adresi Ugovornog organa navedenoj u tački 9.1.

11. OBAVJEŠTENJE O DODJELI

Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača biće dostavljena ponuđačima u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to: elektronskim sredstvom ili putem pošte ili neposredno.

12. ZAKLJUČENJE UGOVORA I PODUGOVARANJE

Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz TD i prihvaćene ponude i Zakonom o obligacionim odnosima. Ponuđaču je dozvoljeno podugovaranje u skladu sa uslovima propisanim članom 73. Zakona. Ponuđač koji ima namjeru podugovaranja dužan je u obrascu za ponudu navesti naziv podugovarača i/ili dio ugovora koji namjerava dati u podugovor (najmanje jednu od ove dvije informacije), čime je izrazio namjeru podugovaranja.

13. INFORMACIJE O ZAŠTITI PRAVA PONUĐAČA

U slučaju da je Ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, ponuđač ima pravo uložiti žalbu Ugovornom organu, u pismenoj formi, na način i i u rokovima propisanim članom 99. i 101. Zakona.

14. OSTALE INFORMACIJE

Sve potrebne informacije u vezi sa tenderskom dokumentacijom za predmetnu nabavku mogu se dobiti svakog radnog dana od kontakt osobe u vremenu od 07.00-15.00 sati na telefon 035/368-606 ili putem e-mail adrese: javnenabavke@banjagradacac.com.

Ugovorni organ zadržava pravo da zatraži od ponuđača naknadno pojašnjenje ponuda, a u skladu sa Zakonom.

Učesnici u postupku javne nabavke ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za vlastite potrebe niti proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacrte, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.), koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u toku postupka javne nabavke.

Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu s članom 45. stav (2) Zakona, kao i pojašnjenja originalnih dokumenata u skladu s članom 68. stav (3) Zakona, sa izuzetkom informacija ponuđača označenih kao povjerljive.

Ugovorni organ je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude.

Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude u ponudi ne odgovaraju metodologiji definisanoj u vezi sa načinom određivanja cijene iz ove tenderske dokumentacije, ugovorni organ ih ispravlja u skladu sa tako propisanom metodologijom.

Ugovorni organ ispravlja i druge računske greške u obrascu za cijenu ponude i obrascu za dostavljanje ponude.

Kada cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izraženoj u obrascu za dostavljanje ponude, važi cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude.

U zahtjevu za prihvatanje ispravke računske greške u smislu stava (2) i (3) ovoga pasusa tenderske dokumentacije koji ugovorni organ obvezno mora tražiti, označava se koji dio ponude je ispravljen kao i nova cijena ponude proizašla nakon ispravke.

Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Odgovor ponuđača na zahtjev za prihvatanje ispravke računske greške u smislu stava (2) i (3) ovoga pasusa tenderske dokumentacije sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

Ugovorni organ obavezno od ponuđača traži objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni slijedeći uslovi:

a) cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili

b) cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti objašnjenje cijene ponude, ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga navedenih u članu 66. Zakona.

Objašnjenje ponuđača iz stava (7) i (8) ovoga pasusa tenderske dokumentacije sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

Aneksi/Prilozi

Sljedeći Anexi/Prilozi su sastavni dio tenderske dokumentacije:
Aneks 1: Obrazac za dostavljanje tenderske dokumentacije
Aneks 2: Obrazac za cijenu ponude sa tehničkom specifikacijom
Aneks 3: Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45.
Aneks 4: Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47.
Aneks 5: Pismena izjava iz člana 52. Zakona
Aneks 6: Povjerljive informacije
Prilog 1: Obavještenje o nabavci
Prilog 2: Nacrt Ugovora

U ime Ugovornog organa:
Direktor:
Tokić dr. Enes, spec. fizijatar

Aneks 1

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke : .....
Broj obavještenja sa Portala JN.....

Ugovorni organ: JZU Centar za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju i banjsko liječenje „Ilidža"Gradačac
Adresa ugovornog organa: Hazna bb, Gradačac

PONUĐAČ (Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača _____

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci ....., dana ..... dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. ..... (broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba / usluga / radova, u skladu s uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____KM.
   Popust koji dajemo na cijenu je _____ KM.
   Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM.
   PDV na cijenu ponude (s uračunatim popustom) _____ KM.
   Ukupna cijena za ugovor je_____KM.

   U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH / 50%, ili radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga / radova su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.
   * Ukoliko se na ponudu ne može primijeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

5. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do (..... /..... /.....) (datum).

6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
   a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;
   b) dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:[.....]
Potpis ovlaštene osobe: [.....]
Mjesto i datum: [.....]
Pečat preduzeća:
Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:
[*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih*]

Anex 2

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE –ROBE

Naziv dobavljača: _____
Ponuda br. _____

Nabavka i ugradnja opreme za kuhinju

Redni broj	Opis roba	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	Panj za mesnicu (radni stol Dimenzije postolja od inoxa: 90x70x85 cm Sa dvije Koterm ploče 45x32x0.6 cm	kom	1		
2.	Nabavka i ugradnja parnokonvekcijske peć sljedećih karakteristika: - automatski program pranja - kapacitet: 10 x GN 1/1 - dimenzije: 830x640x970 - raspon 6,5 cm - razmak između plehova: 70 mm - snaga: 14,5 KW/3N AC 400 V - vrata duplo zastakljena - 4 vrste pečenja: a) konvekcijsko sa autoclima 30-300 °C b) parno kuhanje 30-130 °C c) combi kuhanje sa AUTO CLIMA 30-300 °C d) obično konvekcijsko pečenje - automatsko ili manuelno pečenje - 100 programa sa receptima - dodatno programiranje - automatsko samopranje - sa sondom za temperature pečenja -dostaviti garantni list	kom	1		
3.	Vakumirka-mašina za pakovanje i vakumiranje: Dimenzije: 510x295x180 Površina vara 2x430 Težina 12 kg Pumpa kapacitet 28 l /1 m -dostaviti garantni list	kom	1		
4.	Ubodni mjerač temperature, opseg temperature: -50° do +300°C -dostaviti garantni list				
	-ubodni vodootporni termometar	kom	2		
	-digitalni ispitivač temperature(laserski)	kom	1		
5.	Stalak sa posudama 3gn 1/3				
6.	Mikrovalna pećnica Snaga 800 - 1000 W Zapremina 24 do 30 l Dimenzije 53x41x31 cm -dostaviti garantni list				

7.	Tacna neklizajuća 53x32.5 cm	kom	10		
8.	Set noževa kuhinje 6/1 DICK "ili ekvivalent"	kom	1		
Ukupna cijena bez PDV-a					
Popust					
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a					

Potpis dobavljača_____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati

Aneks 3

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH", broj: 39/14)

Ja, nižepotpisani _____(Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u_____(Grad/opcina),na adresi_____(Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____(Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH" broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću.**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važecim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a). Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.
Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

_____

Mjesto i datum davanja izjave:

_____

M.P.

Potpis i pečat nadležnog organa:

_____

Aneks 4

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačka a) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH" broj 39/14)

Ja, nižepotpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj : _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti_____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____(Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : _____ u „Službenom glasniku BiH" broj : _____, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošcu.**

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačka a) je identičan sa originalom.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačka a) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao :

_____

Mjesto i datum davanja izjave :

_____

Potpis i pečat ponuđača :

_____ M.P.

Aneks 5

PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, nižepotpisani _____ (ime i prezime), sa licnom kartom broj : _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti_____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj _____, cije sjedište se nalazi u _____(Grad/opcina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tacan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : _____ u „Službenom glasniku BiH" broj : _____, a u skladu sa clanom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošcu**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujuci i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

_____

Mjesto i datum davanja izjave :

_____

Potpis i pecat nadležnog organa :

_____ M.P.

Aneks 6

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica sa tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem ce te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača:

Napomena:

Povjerljivim se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI ROBA

Nabavka, isporuka i stavljanje u upotrebu opreme za kuhinju u JZU Banja „Ilidža" Gradačac

Zaključen dana _____ god. između sljedećih ugovornih strana:

1. Javna zdravstvena ustanova Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje «Ilidža» Gradačac, sa sjedištem u Gradačcu Hazna bb (u daljem tekstu: naručioc) zastupana po direktoru Tokić dr. Enes spec. fizijatru,
Identifikacioni broj: 4209265200002
i

_____(naziv isporučioca),
_____(sjedište isporučioca),
_____(osoba ovlaštena za zastupanje isporučioca /potpisivanje ugovora),
_____(identifikacioni broj isporučioca)
_____(transakcijski račun isporučioca)
_____(naziv banke isporučioca)
(u daljem tekstu: isporučioc).

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Na osnovu člana 72. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH" broj 39/14), te shodno obavještenju o nabavci broj:_____(konkurentski zahtjev za dostavu ponuda) od _____godine, Odluci o izboru najpovoljnijeg ponuđača za **Nabavku, isporuku i stavljanje u upotrebu opreme za kuhinju u JZU Banja „Ilidža" Gradačac** i provedenoj proceduri nabavke u skladu sa zakonom, ugovorne strane su postigle saglasnost o bitnim elementima ovog ugovora, predmetu ugovora, međusobnim pravima i obavezama, cijeni, načinu plaćanja i drugim uslovima za ispunjenje ugovornih obaveza, kao i vremenu na koji se ugovor zaključuje.

II PREDMET UGOVORA

Član 2.

Ovim ugovorom regulišu se međusobni odnosi između naručioca i isporučioca roba, a vezano za **Nabavku, isporuku i stavljanje u upotrebu opreme za kuhinju** u JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje «Ilidža» Gradačac, a sve prema ponudi broj:_____

III ROK ZA ISPORUKU I STAVLJANJE U UPOTREBU

Član 3.

Isporučioc je dužan u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog ugovora izvršiti isporuku i **staviti u upotrebu opremu za kuhinju**.

IV CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

Cijena roba koje su predmet ovog ugovora u pogledu vrste, količine i kvaliteta iz tehničkog opisa po tenderskoj dokumentaciji i ponudi broj:_____ od _____godine iznosi prema specifikaciji iz ponude:
Ukupno bez PDV-a _____KM
Ukupno sa PDV-om _____ KM

Naručilac se obavezuje da će isporučiocu izvršiti plaćanje iz predmeta ugovora prema cijeni iz ponude sa **PDV-om** _____ **KM** i to 90% nakon isporuke i stavljanje u

upotrebu robe i u roku od 30 dana po ispostavljenoj fakturi,10% po proteku 6 (šest) mjeseci od isporuke robe.

Uplata će se izvršiti na račun broj_____ kod _____banke.

V GARANCIJA I ODGOVORNOST ZA NEDOSTATKE

Član 5.

Za robu koja je predmet ovog ugovora važi garancija njihovog proizvođača, a isporučioc je dužan da za istu pribavi garanciju proizvođača istih i da je zajedno sa uputstvom za upotrebu na jednom od službenih jezika BiH preda naručiocu nakon obavljenog posla.
U slučaju pojave nedostataka, isporučioc je obavezan po pozivu naručioca i o svom trošku odmah, a najkasnije u roku od tri dana pristupiti otklanjaju svih nedostataka, koji bi se na robi utvrdili za vrijeme stavljanja u upotrebu ili u garantnom roku.

VI OBAVEZE ISPORUČIOCA I NARUČIOCA

Član 6.

Isporučioc se obavezuje da u toku stavljanje u upotrebu robe ne ometa redovan rad ustanove.
Isporučioc se obavezuje da roba po kvalitetu odgovara važećim standardima Evropske unije i da prilikom isporuke posjeduje propisanu dokumentaciju (prevod, saglasnosti i ostala neophodna dokumentacija).
Isporučioc je u obavezi da dostavi uputstvo za upotrebu na jednom od službenih jezika BiH i prospektni materijal (katalog, izjavu proizvođača i sl.
Isporučioc je u obavezi da održi obuku zaposlenim licima u kuhinji kod naručioca.

VII RASKID UGOVORA

Član 7.

U slučaju neispunjenja obaveza iz člana 1. ovog ugovora ugovorne strane su saglasne da naručilac i isporučilac mogu raskinuti ovaj ugovor.
Kontrolu kvaliteta i realizaciju ovog ugovora ispred naručioca pratit će šef kuhinje ili osoba koju isti odredi.
Raskid ugovora obavlja se u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

Član 8.

Ugovorne strane su saglasne da sve sporove koji proisteknu iz ugovora, rješavaju sporazumno. Ako se nastali spor ne može riješiti sporazumno, svaka od ugovornih strana može pokrenuti spor pred nadležnim sudom.

Član 9.

U slučaju da se naknadno utvrdi ništavnost neke od odredbi ovog ugovora, ugovor u preostalom dijelu ostaje na snazi, strane se obavezuju ništavnu odredbu zamijeniti odgovarajućom.

Član 10.

Ovaj ugovor se primjenjuje danom potpisivanja od obje ugovorne strane, a sačinjen je u šest (6) istovjetnih primjeraka od kojih svaka od ugovornih strana zadržava po tri primjerka.

Datum, _____
Broj: _____

Za isporučioca:
_____

Datum, _____
Broj: _____

Za naručioca:
JZU Banja «Ilidža» Gradačac
Direktor:
Tokić dr. Enes spec.fizijatar